

## ADEMPIMENTI DEI SOGGETTI PROMOTORI DEL PATTO TERRITORIALE

- |  |   |
|--|---|
| <b>Fase della concertazione e della elaborazione</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Attività di concertazione locale</b> finalizzata alla elaborazione della proposta del patto territoriale</li> <li>• Sottoscrizione del <b>protocollo d'intesa</b></li> <li>• <b>Comunicazione</b> della sottoscrizione del protocollo d'intesa <b>alla regione interessata</b></li> <li>• <b>Selezione</b> delle iniziative proposte</li> </ul>   |
| <b>Fase della assistenza tecnica</b>                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Richiesta</b> al Ministero di poter usufruire dell'<b>assistenza tecnica</b> di una società convenzionata, con la contestuale indicazione dei propri rappresentanti ed eventuali sostituti nel Comitato di verifica e coordinamento per le attività di assistenza tecnica al patto</li> <li>• <b>Ricevimento della comunicazione dell'assenso del Ministero</b> e della contestuale <b>costituzione del Comitato di verifica e coordinamento</b> per le attività di assistenza tecnica al patto</li> <li>• <b>Ricevimento da parte della società di assistenza</b>, entro venti giorni dal ricevimento dell'assenso comunicato a quest'ultima dal Ministero, <b>del Programma Operativo</b> delle attività di assistenza da svolgere</li> <li>• <b>Collaborazione con la Società di assistenza tecnica</b> ai fini della puntuale elaborazione e predisposizione della documentazione necessaria per l'istruttoria bancaria del patto</li> <li>• <b>Partecipazione di un proprio rappresentante alle riunioni del Comitato di verifica e coordinamento</b> per le attività di assistenza tecnica al patto convocate per:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Approvare il Programma Operativo</b> presentato dalla Società di assistenza</li> <li>- <b>Verificare lo stato di avanzamento del programma operativo</b> almeno ogni quindici giorni, sulla base della documentazione trasmessa dalla Società di assistenza ai soggetti promotori e al Ministero</li> <li>- <b>Esprimere il parere</b> sulla richiesta di pagamento del 10% del compenso complessivamente spettante per l'attività di assistenza tecnica al patto</li> <li>- <b>Esprimere il parere</b> sulle richieste di pagamento delle quote di corrispettivo, al raggiungimento degli obiettivi e alle relative scadenze</li> <li>- <b>Esprimere il parere sulla Relazione finale sulla attività di assistenza</b> svolta per il patto</li> </ul> </li> </ul> |
| <b>Fase della istruttoria</b>                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Trasmissione</b> alla Banca convenzionata prescelta <b>della domanda di istruttoria per il patto e della documentazione necessaria per le relative richieste di agevolazioni</b></li> <li>• <b>Richiesta alla Banca convenzionata dei risultati finali dell'istruttoria</b></li> <li>• <b>Ricevimento da parte della Banca convenzionata dei risultati conclusivi dell'istruttoria</b>, comprendenti sia le iniziative ammesse sia quelle escluse, con le relative motivazioni di esclusione.</li> </ul>  |
| <b>Fase della sottoscrizione</b>                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Sottoscrizione del patto territoriale</b>, con i contenuti di cui al punto 2.6 della Delibera CIPE del 21/3/97, entro 60 giorni dall'emanazione del decreto di approvazione del Ministero</li> <li>• <b>Indicazione o costituzione del soggetto responsabile</b> per il perseguimento delle finalità del patto</li> </ul>   |