



Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a progetto e a tempo determinato



AFT Albo dei Fornitori e dei collaboratori di Tecnopolis

Albo in autocertificazione dei soggetti che operano nel settore dei servizi di consulenza e nella fornitura di beni e altri servizi

Tecnopolis CSATA s.c.r.l.
St. prov. Casamassima Km 3
70010 Valenzano BARI
Italia
www.tno.it

17 Febbraio 2007



REGOLAMENTO INCARICHI COLLABORAZIONE

art. 1 - Oggetto

Il presente regolamento è adottato da Tecnopolis CSATA, in attuazione della Legge 4 agosto 2006 n. 248, e disciplina il sistema delle procedure da applicare per il conferimento di incarichi di collaborazione a progetto e a tempo determinato.

art. 2 - Banca dati candidati ad incarichi di collaborazione e/o a tempo determinato

- a) Tecnopolis CSATA ha attivato una banca dati (o albo) finalizzata a raccogliere le candidature di soggetti disponibili ad eventuali collaborazioni a progetto.
- b) A tale albo è possibile iscriversi **unicamente** attraverso la compilazione di un modulo **online**, presente nell'apposita sezione del sito aft.tno.it.
- c) All'albo possono iscriversi solo ed unicamente persone fisiche laureate e/o diplomate con o senza specifica esperienza professionale, con eventuali esperienze professionali correlate, con competenze e conoscenze riconducibili alla matrice di specializzazione della società e alle aree organizzative e giuridico-amministrative.
- d) L'iscrizione alla banca dati non dà titolo in alcun modo a pretese, privilegio, riserva o diritti di assunzione presso Tecnopolis.

art. 3 - Pianificazione fabbisogni

Periodicamente o in relazione a progetti e attività da realizzare, su proposta dei Coordinatori di Area Operativa e tenuto conto degli impegni per le attività correnti del personale interno, la Direzione Generale determina il fabbisogno di collaborazioni esterne, in termini di quantità e profilo delle collaborazioni da attivare.

art. 4 - Individuazione candidati

- a) A seguito della definizione dei fabbisogni, il Coordinatore di Area Operativa di Tecnopolis interessata trasmette alla **Commissione permanente di valutazione** un congruo numero di *curricula* rispondenti alle caratteristiche professionali richieste, estratti dalla banca dati e selezionati anche con criteri di rotazione.
- b) La direzione Generale può verificare la presenza nella banca dati di altri candidati con *skill* professionale corrispondente alle esigenze e integrare con nuovi *curricula* la precedente selezione.

art. 5 - Commissione permanente di valutazione

- a) Per la valutazione comparativa dei candidati è istituita una Commissione permanente di valutazione.
- b) La Commissione è presieduta, a rotazione, da un Consigliere di Amministrazione di Tecnopolis.
- c) Gli altri membri della commissione sono nominati dal Direttore Generale, sulla base delle specificità professionali e tecniche richieste.
- d) La Commissione procede all'esame dei *curricula* e ove ritenuta necessaria effettua la valutazione diretta, attraverso un colloquio, dei candidati proposti sulla base delle risultanze e predispone una graduatoria che sarà resa pubblica dopo le determinazioni del C.d.A. di Tecnopolis sul sito istituzionale (www.tno.it) e/o su apposita sezione della banca dati (aft.tno.it).

art. 6 - Conferimento dell'incarico di collaborazione e/o a tempo determinato

- a) Il conferimento degli incarichi di collaborazione e/o a tempo determinato è deliberato dal C.d.A. di Tecnopolis, tenuto conto del motivato fabbisogno



REGOLAMENTO INCARICHI COLLABORAZIONE

prospettato dal Coordinatore di area operativa proponente e della valutazione comparativa effettuata dalla Commissione di valutazione.

- b) Previa verifica della disponibilità del soggetto e previo accertamento dell'insussistenza di potenziali cause di incompatibilità/conflitti di interesse, Tecnopolis provvederà a stipulare con il soggetto apposito contratto di collaborazione e/o a tempo determinato. A seguito dell'accettazione, si instaura tra Tecnopolis ed il soggetto un rapporto di collaborazione (co.co.co.pro.) e/o di lavoro a tempo determinato ai sensi della normativa vigente in materia.
- c) Al momento dell'accettazione dell'incarico, il collaboratore dichiara l'inesistenza di cause di incompatibilità e assume espressamente l'impegno di uniformarsi ai principi contenuti nel Codice Deontologico di Tecnopolis.
- d) Per lo svolgimento dell'attività oggetto del rapporto di collaborazione o a tempo determinato instaurato, sarà corrisposto un emolumento determinato in ragione della tipologia di attività, della qualità, della complessità e della durata del rapporto di collaborazione.

art. 7 - Aggiornamento della candidatura

- a) I soggetti che hanno presentato la loro candidatura sono tenuti ad aggiornare il proprio profilo in conseguenza di variazione, modifica, integrazione intervenuta in ordine alla propria candidatura.
- b) I profili professionali inseriti nella banca dati hanno validità annuale; pertanto ciascun candidato è tenuto a confermare annualmente l'iscrizione. In mancanza di tale aggiornamento e decorso il periodo di validità il nominativo del candidato verrà automaticamente cancellato dall'archivio.

art. 8 - Cancellazione

Saranno cancellate dalla banca dati le candidature di coloro che:

- a) abbiano reso dichiarazioni false in relazione al possesso dei requisiti;
- b) si siano resi responsabili di gravi inadempimenti contrattuali e/o comunque di grave negligenza o malafede nei confronti di Tecnopolis;
- c) abbiano presentato domanda di cancellazione della propria candidatura ovvero abbiano omesso di aggiornare la documentazione richiesta da Tecnopolis ai sensi del precedente articolo. Dell'avvenuta cancellazione della candidatura sarà data comunicazione ai soggetti.

art. 9 - Tutela della riservatezza

Coloro che presentano la propria candidatura, ai fini indicati nel presente regolamento, forniscono dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. n. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali").

Il titolare del trattamento è Tecnopolis Csata con sede legale in Valenzano, Strada Prov, per Casamassima Km.3, il responsabile del trattamento è il sig. Tommaso Cascarano.

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa, a Tecnopolis compete l'obbligo di fornire le seguenti informazioni riguardanti il loro utilizzo.

Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che essi vengono acquisiti ai fini della successiva iscrizione in appositi elenchi da utilizzare per l'eventuale conferimento dell'incarico di collaborazione e/o a tempo determinato, oltre che in adempimento di precisi obblighi di legge.

Dati sensibili

I dati forniti non rientrano normalmente tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'articolo 4 del D.Lgs. n. 196/2003.



REGOLAMENTO INCARICHI COLLABORAZIONE

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati personali non sono soggetti a diffusione, salvo quanto di seguito indicato. Per il conseguimento delle finalità indicate al punto 1, Tecnopolis, potrà comunicare tali dati, sia direttamente che tramite la loro messa a disposizione, secondo i casi e le modalità previste dal Regolamento, a:

- ❑ soggetti istituzionali con lo scopo di controllo e a banche dati nei confronti delle quali la comunicazione dei dati è obbligatoria;
- ❑ ad autorità giudiziarie, di controllo e di vigilanza;
- ❑ al personale di Tecnopolis che cura il procedimento; al personale di Tecnopolis in forza ad altri uffici e/o professionisti esterni che prestano attività di consulenza/assistenza in ordine al procedimento;
- ❑ soggetti che operano con Tecnopolis per scopi istituzionali (revisori, consulenti legali, etc.), nonché a dipendenti del titolare del trattamento in qualità di incaricati;
- ❑ altri soggetti individuati come controinteressati sulla base del contenuto degli atti connessi, che richiedano l'accesso ai documenti, nei limiti e con le modalità di cui Legge n. 241/1990 e s.m.i. e al Regolamento di cui al D.P.R. 184/2006;

Si informa che in adesione ai principi di trasparenza e di pubblicità degli atti, anche ai sensi **dell'art. 34 comma 2 della L. 248 del 2006** (cd decreto Bersani), Tecnopolis renderà pubblici gli *elenchi dei propri collaboratori* sul sito istituzionale (www.tno.it) e/o su apposita sezione della banca dati (aft.tno.it), indicando l'oggetto, la durata ed il compenso dell'incarico.

Relativamente ai suddetti dati, all'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del citato D.Lgs. n. 196/2003.

Ai sensi dell'articolo 13 del citato D.Lgs. n.196/2003, con la presentazione della candidatura, l'interessato acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate precedentemente.